

计财处工作

简 报

2022 年第 1 期

计财处领导小组办公室

2022 年 3 月 22 日

计财处开展多阶段培训，更好服务广大师生

为进一步统一规范，明确财务报销流程，提升财务服务质量 and 工作效率，减少报销过程中的重复工作，更好地服务于广大师生，计财处于 2022 年 3 月 10 日、3 月 21 日在博达校区开展了科研管理及报销业务走访和多阶段培训，博达校区相关学院工作人员参加了培训。



3月10日下午，杨军副处长、收入科研科副科长、核算科科长走访化学、生科、化工学院，讲解和解答科研新文件变化点，科研立项、预算调整与决算业务，经费报销常见问题，了解学院业务需求。

3月21日下午，在博达校区开展了科研管理及报销业务培训。首先，由我处收入科研科赵丽雅同志对科研立项、经费到账查询、项目预算调整、决算信息查询、增值税发票的开具、外拨/协作经费及绩效发放流程、结余资金管理等方面进行了系统的讲解；然后，核算科洪雁同志对核算报销过程中发票完整信息填写、发票粘贴、报销日常业务所需材料、差旅费报销等相关规定进行了详细的讲解；随后，我处核算科马英启同志又针对差旅平台业务给大家进行了宣讲及推广；最后，各位师生针对科研业务在报销过程中存在的一些问题，进行了热烈的讨论，我处给予了详细的解答。



本次走访和培训是我处落实学校改进工作作风，全心全意服务师生的具体举措，加深了与会人员对相关财务业务的了解，明确了会计核算审核与监督的重点，增强了师生对财务工作的理解和支持，赢得了师生好评。

